

Кері байланыстан күтілетін нәтижелер:

- мұғалім мен оқушы арасындағы қарым-қатынас жақсарады;
- оқушы өзінің мықты, осал тұсын анықтайды және алға жылжуға ықпал етеді;
- оқушы тек бағалауды ғана емес, өз жұмысынан хабардар бола отырып, оқуға қызығушылығын арттырады;
- мұғалім мен оқушы кері байланысына қарай өз жұмыстарын ұйымдастыруға бағытталады.

Әдебиеттер тізімі:

1. Дьюи Д. Психология және педагогика . – М.: Совершенство, 1997 жыл. – 208 бет.
2. Абай. Нақыл сөздер. – Алматы. «Көшпенділер» 2007 ж. (Он бесінші қара сөзі).
3. Даниленкова Г.Г. Педагогическое проектирование учебного процесса / Г.Г. Даниленкова // Сб. научн. ст. / Калинингр. ун-т. – 2000.
4. Мұғалімге арналған нұсқаулық. Бірінші (ілгері) деңгей. Екінші басылым. «Назарбаев Зияткерлік мектебі» ДББҰ Педагогикалық шеберлік орталығы, 2014 жыл.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ПОРТФОЛИО УЧАЩИМИСЯ ШКОЛЫ

Жолдыбек Марат Ануарович,
учитель географии,
школа-гимназия №3, г.Костанай,
Сарханов Владимир Васильевич,
учитель географии,
Общеобразовательная средняя школа № 23
имени Манаша Козыбаева, г.Костанай,
Макатов Артур Калиевич,
учитель технология труда и предпринимательства,
Общеобразовательная средняя школа №9
имени Гафу Кайырбекова, г.Костанай,
Макатова Ботагоз Артуровна,
учитель биологии,
Общеобразовательная средняя школа №5
имени Бауыржана Момышулы, г.Костанай

Аннотация

Өзектілігі: Мақалада электронды оқытудың негізі ретінде электрондық портфолио құрудың рөлі бағаланады, бұл оқушының оқу әрекетін дамытуға мүмкіндік береді.

Мақсаты: студенттерге желілік технологиялар құралдарын игеруге көмектесу және оларды білім беру мәселелерін талдау мен шешу үшін пайдалану.

Түйінді сөздер: ақпаратты іздеу, құжаттарды құру, ақпараттық технологиялар, электрондық портфолио, құжаттарды өңдеу.

Аннотация

Актуальность: В статье оценивается роль создания электронного портфолио, как основа электронного обучения, который позволяет развивать учебные действия обучающегося.

Цель: помочь учащимся овладеть средствами онлайн технологий и использовать их для анализа и решения учебных задач.

Ключевые слова: поиск информации, создание документа, информационные технологии, электронное портфолио, обработка документа.

Abstract

Relevance: The article assesses the role of creating an e-portfolio as the basis of e-learning, which allows the development of student learning activities.

Goal: to help students master the tools of online technologies and use them to analyze and solve educational problems.

Keywords: information retrieval, document creation, information technology, electronic portfolio, document processing.

В рамках обновленного содержания образования и цифровой активности подрастающего поколения, учителю важно дать знания не только по преподаваемому предмету, но и помочь научиться и развить навыки использования учебных действий в деятельности учащегося.

К основным алгоритмам действия учащегося при создании электронного портфолио учащегося относятся:

- постановка цели и задач;
- постановка критериев оценивания работы;
- поиск информации по выбранной теме;
- прогнозирование ожидаемых результатов;
- мониторинг выполненной работы в соответствии с поставленными целями;
- проведение работы над ошибками, использование различных методов, приемов, результатов;
- в дальнейшем проведение сравнительного анализа результатов и полученных итогов;
- проведение самооценки на всех этапах достижения поставленной цели.

Электронное портфолио – это основной способ фиксации, накопления и сортировки материалов, для отслеживания и демонстрации уровня подготовленности ученика [1, с.8].

Функции портфолио состоят в том, чтобы:

- отслеживать ход процесса учения и, на основе учета текущих достижений, корректировать этот процесс применительно к каждому учащемуся;
- поддерживать высокую учебную мотивацию школьников, подсказывать пути повышения уровня образованности;
- формировать и организационно упорядочивать учебные умения и навыки: ставить цели, составлять и претворять в жизнь личный план академических достижений;
- обеспечивать адекватность самооценки школьников в их притязаниях на занятие конкурсных учебных мест;
- составлять общую рейтинговую оценку учащихся при распределении их по профилям обучения;
- оценивать эффективность алгоритмизированных средств обучения, представленных документально в виде результатов экзаменов, уровня информированности по отдельным вопросам, конкретных умений (например, анализа текста);
- получать регулярный отчет о значимых образовательных результатах выпускников школ и их динамике по годам;
- обеспечивать комплексность в сертификации выпускников школ;
- поддерживать линию практической ориентации школьного образования.

В создании электронного портфолио активно используют технологии электронного обучения. Учащиеся используют электронное портфолио в качестве сбора, хранения и дальнейшего фиксирования достижений. Электронное портфолио необходимо для реализации работы преподавателя и учащегося в исследовательской и проектной работе. Использование портфолио поможет в реализации совместной деятельности учителя и ученика в проектной работе. При работе с электронным портфолио возникает возможность совместной работы ученика с учителем, разъяснение и обсуждение хода работы, постановка целей и задач, получение обратной связи, оформление результатов, постановка критериев оценивания, выработка автоматизма выполнения работы.

Существует ряд форм создания электронного портфолио:

- персональный электронный сайт;
- блоги,
- облачные хранилища,

- работа с документами.

Персональный электронный сайт используются в качестве портфолио учащегося. В персональном электронном сайте учащийся может сохранять и систематизировать свои достижения, сохранять и обновлять информацию о себе, вести результативный анализ своей работы.

Работа с блогами, как средство ведение портфолио. В материалах блога учащийся, может размещать не только текст, но и картинки, презентации, видеоролики, ссылки на файлы, грамоты и достижения.

Учащийся может писать размещать во блогах отчет о выполнении задания, рефлексию о проделанной работе, краткое эссе и так далее. При этом учитель может всячески направлять, комментировать сообщения в блоге.

Другой способ организации электронного портфолио – использование облачных технологий. Облачные хранилища помогают обмениваться материалами в режиме онлайн и оффлайн. Использование данной технологии позволяет повысить надежность хранения файлов. При необходимости можно настроить синхронизацию облака и устройства, на котором установлена специальная программа.

Облачное хранилище является вариантом организации электронного портфолио. Ученики в определенное установленные сроки хранят информацию в облаке, затем делятся с учителем ссылкой на данные файлы.

Еще одним преимуществом такой организации работы является возможность совместного доступа к информации: обучаемый может организовать папку, доступ к которой будет и для учителя, и для ученика. Если данная папка создается учителем, то в ней можно размещать дидактические материалы, помогающие учащимся в достижении поставленных целей. Также в папке могут находиться организационные материалы, примеры или образец оформления портфолио и так далее.

Размещая файлы в облачном хранилище, учитель может отправлять по почте ссылки к файлам или публиковать их в своем блоге, в комментариях к сообщениям в блогах учащихся.

В организации электронного портфолио большое внимание следует уделять такой технологии, как совместная обработка документа. В сети интернет сегодня существует много онлайн программ для организации данной деятельности. Рассматриваемая технология позволяет нескольким пользователям одновременно работать с одним документом (презентацией, текстом, электронной таблицей, рисунком). Файл может быть одновременно открыт учителем и учеником на двух разных компьютерах. При этом учитель может направлять работу учащегося, контролировать процесс выполнения заданий, регулировать и корректировать деятельность ученика. Так же, соавторы могут работать над документом в разное, удобное для них время. Стоит отметить, что существует возможность, при необходимости, вернуться к прошлым версиям файла, увидеть, кто из авторов, какие изменения вносил [2, с.13].

Желательно сначала работать с совместными документами в группе «учитель – один ученик». После этого можно организовать работу «учитель – несколько учеников». Как только ученики будут понимать принцип работы над совместным документом и соблюдать сетевой этикет, можно предложить вариант «ученик – ученик».

Работа с электронным портфолио помогает учащимся овладевать средствами онлайн технологий и использовать их для решения учебных задач, для достижения поставленных целей и анализа своей деятельности.

Список литературы:

1. Молчанова З.М., Тимченко А.А., Черникова Т.В. Личностное портфолио старшекласника. – Москва: Глобус, 2007. – 128 с.
2. Тимошкина Н.В. Интернет сервисы в работе педагога. – Ульяновск: Зебра, 2019. – 103 с.